



## **Provozní a ubytovací řád základny Dolní Bečva**

### **1. Základní ustanovení**

- 1.1. Tento řád se vztahuje na budovu základny na Dolní Bečvě, č.p. 295 (dále jen základna).
- 1.2. Základna je majetkem střediska Pagoda Nový Jičín.

### **2. Objednávání ubytování**

- 2.1. Zájemce o pobyt na základně Dolní Bečva (dále jen zájemce) zkontaktuje správce základny (email, telefon) nebo kontaktní osobu s požadavkem na rezervaci chaty v žádaném termínu. Tímto zájemce přistupuje na systém a podmínky rezervace.
- 2.2. Správce zašle zájemci odpověď s variabilním symbolem platby.
- 2.3. Zájemce zašle zálohu (minimální sazba pro 10 osob za noc) na bankovní účet střediska č. 164 903 126/0300 s přiděleným variabilním symbolem.
- 2.4. Zaplacením zálohy na účet je pobyt na základně rezervován, správce potvrdí zájemci přijetí platby a rezervaci.
- 2.5. Jestliže je více zájemců o určitý termín, je potvrzena rezervace prvnímu platícímu zájemci. Dalším zájemcům bude záloha vrácena nejpozději do 14 dnů od přijetí zálohy nebo bude dohodnut náhradní termín pobytu.
- 2.6. Dojde-li více záloh v jednom dni, je termín pobytu potvrzen zájemci, který požádal o rezervaci u správce základny dříve. Dalším zájemcům bude záloha vrácena nejpozději do 14 dnů od přijetí zálohy nebo bude dohodnut náhradní termín pobytu.
- 2.7. Doplatek dle skutečného počtu ubytovaných bude uhrazen správcí základny nebo pověřené osobě při předání či převzetí základny.
- 2.8. Při zrušení rezervace do 21 dnů před termínem pobytu bude záloha vrácena nejpozději do 14 dnů od data zrušení rezervace.

### **3. Povinnosti ubytovaných**

- 3.1. Vedoucí akce (osoba starší 18 let) přebírá veškerou zodpovědnost za všechny ubytované osoby během celého pobytu na základně.
- 3.2. Vedoucí seznámí svou skupinu s tímto Provozní a ubytovacím řádem a zodpovídá za to, že se jeho skupina bude po celou dobu pobytu tímto řádem řídit.
- 3.3. Vedoucí převezme od správce klíče od základny. Od klíčů je zakázáno pořizovat kopie. Při ztrátě klíčů uhradí vedoucí výměnu příslušných zámků.
- 3.4. Vedoucí zodpovídá za veškerou škodu na movitém i nemovitém majetku základny, kterou během pobytu způsobí nebo zaviní on sám nebo některý z členů jeho skupiny. O této skutečnosti je povinen informovat správce základny.
- 3.5. Všichni ubytovaní jsou povinni před ukončením pobytu:
  - 3.5.1. uklidit všechny užívané prostory a místnosti,
  - 3.5.2. zavřít okna,
  - 3.5.3. zhasnout světla,
  - 3.5.4. vymést kamna,
  - 3.5.5. zajistit likvidaci veškerého vzniklého odpadu,
  - 3.5.6. doplnit dřevo do původního stavu.
- 3.6. Ubytovaní dbají při své činnosti na:
  - 3.6.1. dodržování pořádku v místnostech,
  - 3.6.2. dodržování pořádku v prostoru před základnou,
  - 3.6.3. úspornou spotřebu elektrické energie,
  - 3.6.4. třídění odpadu,
  - 3.6.5. dodržování nočního klidu v době od 22.00 hod. do 6.00 hod.
- 3.7. Vedoucí akce zodpovídá za úklid základny.
- 3.8. Při ukončení pobytu správce základny nebo pověřený činovník zkontroluje stav základny, převezme doplatek ubytovacího poplatku a klíče od základny.



- 3.9. Správce základny nebo osoba jím určená je oprávněna vyměřit pokutu ve výši 300,- Kč za nedodržování ustanovení Provozního řádu a to za každé jednotlivé nedodržení ustanovení samostatně nebo v případě neprovedení úklidu nebo jeho nedostatečném rozsahu.

#### **4. Bezpečnost**

- 4.1. Ubytování se při pobytu na základně chovají tak, aby nezpůsobili zranění, neohrozili ostatní nebo nepoškodili majetek na základně.
- 4.2. Z důvodu ochrany zdraví platí v prostorách základny přísný zákaz konzumace alkoholických nápojů, kouření a užívání toxických a návykových látek. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení tohoto řádu.

#### **5. Správce základny**

- 5.1. Správce základny je jmenován vůdcem střediska se souhlasem střediskové rady. Vůdce střediska jej může odvolat bez souhlasu střediskové rady.
- 5.2. Povinnosti správce základny
- 5.2.1. navrhuje a zajišťuje brigády,
  - 5.2.2. zajišťuje drobné opravy,
  - 5.2.3. zajišťuje větší opravy firmou,
  - 5.2.4. zajišťuje stavební materiál,
  - 5.2.5. zajišťuje čisticí a hygienické prostředky,
  - 5.2.6. vede seznam ubytovaných na základně,
  - 5.2.7. koordinuje probíhající akce na základně,
  - 5.2.8. zajišťuje provozuschopnost základny,
  - 5.2.9. dbá o hospodárnost provozu,
  - 5.2.10. kontroluje dodržování Provozního řádu základny,
  - 5.2.11. předává základnu ubytovaným a přebírá ji zpět při ukončení pobytu,
  - 5.2.12. vybírá doplatky z ubytovacích poplatků,
  - 5.2.13. pravidelně informuje střediskovou radu o stavu základny,
  - 5.2.14. podílí se na sestavení rozpočtu základny na daný kalendářní rok.

#### **6. Ceník**

6.1. Cena za ubytování je stanovena:

- a) pro skautské organizace: 35,- Kč/osoba/noc (minimálně 350,- Kč za noc),
- b) pro ostatní dětské organizace: 45 Kč/osoba/noc (minimálně 450,- Kč za noc),
- c) ostatní: 50,- Kč/osoba/noc (minimálně 500,- Kč za noc),

**6.2. Součástí poplatku jsou náklady na spotřebu elektrické energie ve výši 4,- Kč/kWh.**

#### **7. Závěrečná ustanovení**

- 7.1. Tento řád bude vyvěšen na přístupném místě na základně.
- 7.2. Tento řád byl schválen střediskovou radou dne 19. 4. 2009 a nabývá účinnosti dne 20. 4. 2009.
- 7.3. Změny a doplňky nebo vydání nového řádu podléhají schválení střediskovou radou.
- 7.4. Ustanovení bodu 6) tohoto řádu se nevztahují na zájemce, kteří pobyt rezervovali do 1. 5. 2009.
- 7.5. Tento řád byl doplněn dne 13. 9. 2009 s účinností od 14. 9. 2009.**
- 7.6. Tímto se zrušuje:
- a) Provozní řád pro skautskou základnu Dolní Bečva z 15. 12. 2002,
  - b) Usnesení střediskové rady v bodu 8) ze dne 13. 1. 2008.

Václav Dobrozemský  
Vůdce střediska Pagoda Nový Jičín